###### **APROB,**

DIRECTOR GENERAL /

DIRECTOR REGIONAL /

DIRECTOR EXECUTIV

###### **STRATEGIE DE CONTRACTARE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Elaborată  | Data  |
|  | Actualizată  | Data  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0.** A fost derulat un proces de consultare a pieței | DA | NU |
| **0.12.** Procesul de consultare a pieței a fost finalizat prin preluarea informațiilor în documentația de atribuire (documente suport anexate) | DA | NU |
| **0.13**  Data finalizării procesului de consultare a pieței |  |

Prezenta Strategie de contractare documentează deciziile Autorității contractante din etapa de planificare/pregătire a achiziției publice având ca obiect

........................................................................................................................................

În legătură cu:

|  |  |
| --- | --- |
| **I.** Obiect contract |  |
| **I.1.** Tipul contractului | Servicii | Produse  | Lucrări | Mixt |
| **I.2.** Coduri CPV |  |
| **II.** Justificarea necesității și oportunității achiziției |
| **II.1.** Achiziție necesară pentru buna desfășurare a activității |  |
| **II.2.** Beneficii anticipate a fi obținute |  |
| **II.3.** Obiectivul din strategia locală/ regională/națională de dezvoltare la a cărui realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv |  |
| **II. 4** Obiectivul/proiectul este aferent infrastructurii de transport transeuropean (CORE/COMPREHENSIVE, drumuri de legătură/variante de ocolire) | DA | NU |
| **III.1.** Valoarea estimată a contractului |  |
| **III.1.1.** Justificare(cercetare de piață/ bază istorică) |  |
| **III.2.** Prețuri unitare (anexate) |  |
| **III.3.** Verificare prețuri unitare/totale |  |
| **IV.1.** Achiziționare ulterioară de servicii/ lucrări similare cf. art. 104 alin. (8) din Legea nr. 98/2016 | DA | NU |
| **IV.1.1.** Suplimentare valoare estimată a achiziției (procent) |  |
| **V.** Formulă de ajustare a prețului | DA | NU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VI.** Clauze de revizuire cf. art. 221 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016, care anticipează eventualele modificări ce pot interveni în derularea contractelor/ acordurilor-cadru | DA | NU |
| **VI.1.** Obiectul modificărilor |  |
| **VI.2.** Cauza modificărilor |  |
| **VI.3.** Limitele modificărilor |  |
| **VI.4.** Natura modificărilor |  |
| **VI.5.** Motivele modificărilor |  |
| **VI.6.** Oportunitatea modificărilor |  |
| **VI.7.** Mecanismul propus pentru realizarea eventualelor modificări |  |
| **VI.8.** Eventualele prelungiri ale duratei contractului | DA | NU |
| **VI.8.1.** Justificări  |  |
| **VI.8.2.** Interval anticipat de prelungire (nr. zile/luni/ani)  |  |

|  |
| --- |
| **VII.** Fonduri alocate |
| **VII.1.** Sursă finanțare | **VII.2.** Poziție bugetară |
|  |  |

|  |
| --- |
| **VIII.** Poziție PAAP |
| **VIII.1.** Inițial (prima formă a PAAP) |  |
| **VIII.2.** Modificat (propunere anexată) |  |
| **VIII.3.** PAAP aprobat | DA | NU | Nr.  |

|  |
| --- |
| **IX.A.** Managementul procesului de achiziție |
| Etapa I – Etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței |
| **IX.A.1.** Direcție responsabilă | COMPARTIMENT INTERN SPECIALIZAT ÎN ACHIZIȚII |
| **IX.A.2.** Complexitate (nivel) | S | M | R |
| **IX.A.3.** Resurse disponibile (nr. personal implicat în derularea contractului) |  |  |  |
| **IX.A.4.** Modalitatea de derulare a Etapei I |  |

|  |
| --- |
| **IX.B.** Managementul procesului de achiziție |
| Etapa a-II-a – Organizarea procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru |
| **IX.B.1.** Direcție responsabilă | COMPARTIMENT INTERN SPECIALIZAT ÎN ACHIZIȚII |
| **IX.B.2.** Complexitate (nivel) | S | M | R |
| **IX.B.3.** Resurse disponibile (nr. personal implicat în derularea contractului) |  |  |  |
| **IX.B.4.** Modalitatea de derulare a Etapei a-II-a |  |

|  |
| --- |
| **IX.C.** Managementul procesului de achiziție |
| Etapa a-III-a – Post atribuire contract/acord-cadru, executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru |
| **IX.C.1.** Direcție derulatoare contract |  |
| **IX.C.2.** Complexitate (nivel) | S | M | R |
| **IX.C.3.** Resurse disponibile (nr. personal implicat în derularea contractului) |  |  |  |
| **IX.C.4.** Modalitatea de implementare a contractului |  |

|  |
| --- |
| **X.** Divizare pe loturi |
| DA | NU |
| **X.1.** Număr | **X.2.** Justificare  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **XI.** Mecanisme de plată contractuale (inclusiv plata subcontractanților, dacă este cazul) |  |
| **XII.** Stabilire penalități |  |
| **XIII.** Management riscuri (anexă) |  |

|  |
| --- |
| **XIV. Alegerea procedurii de achiziție** |
| **XIV.1** Achiziții anterioare inițierii procedurii (numai pentru contractele de lucrări) | DA | NU |
| Tipul serviciului | Valoare  |
| SPF |  |
| SF |  |
| PT și/sau DDE |  |
| AT |  |
| Dirigenție șantier și/sau Supervizare/Consultanță |  |
| Altele (dacă este cazul) |  |
| TOTAL |  |
| **XIV.2.** Verificare achiziții anterioare identice/similare | DA | NU |
| Valoare  |  |  |
| **XIV.3.** Procedură  | **XIV.4.** Justificări  |
|  | Simplificată |
|  | Licitație deschisă |
|  | Licitație restrânsă |
|  | Parteneriat pentru inovare |  |
|  | Negociere competitivă |  |
|  | Dialog competitiv |  |
|  | Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare |  |
|  | Concurs de soluții |  |
|  | Procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și altor servicii specifice |  |
|  | Accelerarea procedurii |  |

|  |
| --- |
| **XV.** Modalitate de atribuire |
|  | Acord-cadru cu 1 operator |
|  | Acord-cadru cu mai mulți operatori, cu reluarea competiției |
|  | Acord-cadru cu mai mulți operatori, fără reluarea competiției |
|  | Acord-cadru cu mai mulți operatori, parțial cu reluarea competiției și parțial fără reluarea competiției |
|  | Procedură online |
|  | Procedură offline |
|  | Cu etapă finală de licitație electronică |

|  |
| --- |
| **XVI.** Criterii de calificare și selecție |
| Cerința  | Justificare  |
| **XVI.1. Capacitatea de exercitare a activității profesionale** |
|  | Forma de înregistrare |  |
|  | Atestare ori apartenență din punct de vedere profesional |  |
|  | Autorizație specială/membrii ai unei anumite organizații |  |
| **XVI.2. Situația economică și financiară** |
|  | Nivel minim al cifrei de afaceri anuale |  |
|  | Cifră de afaceri minimă în domeniul obiectului contractului |  |
|  | Niveluri ale altor indicatori economico- financiari relevanți |  |
|  | Nivel corespunzător al asigurării de risc profesional |  |
| **XVI.3. Capacitatea tehnică și profesională** |
|  | Experiență similară |  |
|  | Tehnicieni/organisme tehnice |  |
|  | Facilități tehnice |  |
|  | Sisteme de management intern |  |
|  | Verificare capacități de producție |  |
|  | Calificări educaționale și profesionale |  |
|  | Management de mediu |  |
|  | Numărul mediu anual de personal |  |
|  | Numărul personalului de conducere |  |
|  | Utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice |  |
|  | Precizarea subcontractării |  |
|  | Eșantioane, descrieri, fotografii |  |
|  | Certificate de conformitate |  |

|  |
| --- |
| **XVII.** Criteriul de atribuire |
| Criteriul  | Justificare  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Prețul cel mai scăzut |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Costul cel mai scăzut |  |
|  | Costul achiziției |  |
|  | Alte costuri |  |
|  | ............................. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Cel mai bun raport calitate-preț |  |
| Factori de evaluare |
|  | Preț fix | DA | NU |  |
|  | Preț  | Pondere  |  |
|  | Factori de natură tehnică/calitativă ș.a.m.d. | Pondere |  |
|  | Subfactori utilizați | Pondere |  |
|  | ............................. |  |  |
|  | Algoritm de punctare |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Cel mai bun raport calitate-cost |  |
| Factori de evaluare |
|  | Cost fix | DA | NU |  |
|  | Cost  | Pondere  |  |
|  | Factori de natură tehnică/calitativă ș.a.m.d. | Pondere |  |
|  | Subfactori utilizați | Pondere |  |
|  | ............................. |  |  |
|  | Algoritm de punctare |  |

|  |
| --- |
| **XVIII.** Orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesității autorității contractante |
|  |

|  |
| --- |
| **AVIZAT,** |
| **DIRECȚIA DERULATOARE A CONTRACTULUI** |
| **DIRECTOR ...................................................................................................................** |
|  |
| **VERIFICAT/ELABORAT** |
| **DIRECȚIA *(compartimentul intern specializat)*** |
| **DIRECTOR ...................................................................................................................** |
| **ȘEF DEPARTAMENT/ SERVICIU/ BIROU ..................................................................** |
| **ÎNTOCMIT,** |
| **......................................................................................................................................** |